

一般社団法人国際物理オリンピック 2023 協会 臨時職員(パート職員)採用のお知らせ

2022(令和 4)年 6 月 3 日

1. 採用期間

2022(令和 4)年 7 月 1 日～2023(令和 5)年 3 月 31 日(予定)

※ 採用後 1 月間は条件付採用期間となります。

※ 勤務実績等に応じて、最大 1 年間の任用更新が可能です。

2. 採用予定数

1 名

3. 職名

臨時職員(パート職員)

4. 業務内容

一般社団法人国際物理オリンピック 2023 協会が行う業務に関する事務

(1)庶務業務(①会議に関する日程調整や開催案内及び資料送受信等、②委員等の委嘱依頼や旅費等の支給、職員の労働・雇用関係手続き等)

(2)会計業務(給与・旅費等の振込みを含む支給処理)

(3)その他業務(Excel、Word 等による文書の作成・編集、窓口・電話対応及び書類整理等)

5. 応募資格

・実務経験 2 年以上を有する者

・パソコンで Word、Excel、PowerPoint、Portable Document Format (PDF)等の一般的な事務用ソフト及び電子メール等が使用できること。

6. 勤務条件等

(1) 勤務時間

9 時 15 分～18 時 00 分(8 時間)＜休憩時間 12 時 15 分～13 時 00 分＞

※勤務時間については変更する場合があります。

※業務の都合により、若干の超過勤務が生じる場合があります。

(2) 勤務日

月曜日～金曜日(ただし、本法人の事務局職員就業規則第 8 条に定める休日を除く。)

※ 就業規則 [一般社団法人国際物理オリンピック 2023 協会 \(ipho2023.jp\)](http://ipho2023.jp)

(3) 勤務場所

東京都新宿区神楽坂一丁目 3 番地 東京理科大学 1 号館 13 階

一般社団法人国際物理オリンピック 2023 協会

※ 本法人の事務局職員就業規則第 7 条により、勤務場所は、原則として本法人定款第 2 条に定める事務所(上記の勤務場所)とし、コロナ禍等の状況に応じて、事務局長の裁定により事務所以外の場所(自宅等)を勤務場所とすることができることとします。

(4) 休暇

年次有給休暇あり(ただし採用から 6 か月経過以後)。

(5) 給与

時間給 約 1,200 円～約 1,500 円(経験年数等を勘案して支給)

※通勤手当等の諸手当は常勤職員に準じて支給(賞与を除く)

(6) 服務

本法人の事務局職員就業規則の適用を受けます。

※ 就業規則 [一般社団法人国際物理オリンピック 2023 協会 \(ipho2023.jp\)](http://ipho2023.jp)

(7) その他

健康保険、厚生年金保険、雇用保険に加入。

7. 応募要領

- ・履歴書(写真貼付)を下記の「9.書類提出先」まで郵送又は E-mail にて提出ください。
- ・選考は、書類審査・面接による総合的な審査を経て行います。なお、応募者多数の場合には、書類選考(第一次審査)を通過された方について面接(第二次審査)を実施します。
- ・面接は、別途担当から連絡します。なお、新型コロナウイルス感染症の状況や応募者との相談等により、面接をオンライン形式で実施する場合がありますのであらかじめご承知おきください。
- ・応募された書類の秘密は保持されますが、返却されないことをご承知おき願います。
- ・審査の結果、採用となった方は、採用手続書類として、3か月以内の健康診断書・最終学歴の卒業を証明する書類(卒業証明書等)・職歴を証明する書類(在職証明書等)が必要となります。短期間でこれらの書類を準備していただくこととなりますので、あらかじめご承知おきください。

8. 応募締切

2022(令和4)年6月20日(月曜日)午前10時必着

9. 書類提出先

<E-mailで応募>

以下の事項をメールにご記入の上、関係書類を添付し、info@ipho2023.jp までお送りください。

- ・件名: IPhO2023 臨時職員(パート)採用審査書類
- ・内容: (1)氏名(ふりがな) (2)電話番号

お問合せ先

一般社団法人国際物理オリンピック 2023 協会 事務局
TEL: 03-3260-4272(内線 2290) FAX: 03-3268-2345
URL: ipho2023.jp MAIL: info@ipho2023.jp